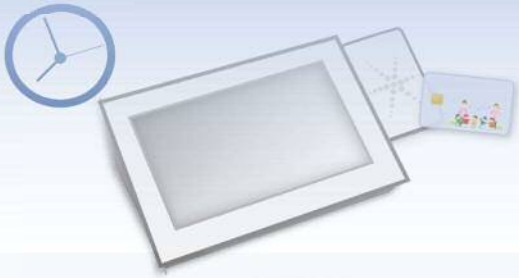
FIS Software series

～子ども・子育て支援制度対応～

登降園管理・請求管理システム

新制度
対応版

日々発生する複雑な作業を省力化し
効率の良い保育業務をサポートします。



ICカード
登降園管理

園児基本
情報管理

保育料の自動計算
請求/入金

督促管理
督促状発行

時間外保育
計算/請求

各帳票・自治体
提出書類作成

FIS 保育料管理システム
Ver2.0

Financial Information System

■FIS 保育料管理システムとは

子ども・子育て支援制度の開始に伴い、一層複雑化した一連の業務をシステム化することにより限りなく省力化し、本来の保育・教育業務の時間を確保することを目的としたサービスです。

園児の基本情報の管理から、認定区分等によって異なる各園児の利用者負担額（保育料）および時間外保育料の計算から請求／入金まで様々な形態に対応する柔軟なシステムです。
請求管理や督促管理機能を強化し、事業者様に合った運用形態でお使い頂くことが出来ます。

■FIS 保育料管理システムの特徴

①IC カード・タッチパネルで登降園を管理

専用端末に IC カードをかざすだけで、各園児の登園・降園時刻を迅速かつ正確に記録します。
また記録された一覧より出欠の確認を一目で確認することが出来ます。※IC 登降園システムはオプションとなります。

②園児の基本情報を管理

各園児の基本情報や口座情報、支給認定証番号・認定区分・世帯階層など必要な固有の情報を管理します。

③利用者負担額を自動計算・請求／入金

園児ごとに異なる毎月の保育料を自動計算・全銀協形式に対応し請求から入金までの業務を簡略化します。

④督促管理および督促状の発行

入金結果から滞納者をすばやくキャッチし、督促対象者一覧から督促状の発行までを細かに管理します。

⑤時間外保育の計算および請求

日付・園児ごとに登園・降園時刻を登録するだけで、それぞれ異なる時間外保育料を自動計算します。
また事業者様独自にカスタマイズした文面や、帳票形式により時間外保育請求書を発行します。
IC カードシステムをご利用の場合には、記録された時間を流し込むだけで瞬時に自動計算します。

⑥各帳票・自治体提出書類の作成

入金管理台帳や請求通知書など事業者様ごとに異なる文面やレイアウトで様々な帳票を作成します。
また、時間外利用状況表など自治体へ提出する帳票※も作成出来ます。※自治体により対応していない場合があります。

■使いやすいインターフェイス

▼　FIS＜保育料管理システム＞メインメニュー　▼

①メニュータブ
各タブをクリックすることでメニューの切り替えをします。

②番号フィールド
使用するプログラム番号を入力し Enter キーで起動します。

③プログラムボタン
使用するボタンをクリックすることで起動します。

④リモートサポート
遠隔操作にて弊社からお客様のパソコンを操作し、設定変更やトラブル解決などに対応致します。

■IC カードタッチ登降園システム　※オプション機能となります。

▲登降園システムトップメニュー▲

IC カードをかざすだけの簡単操作

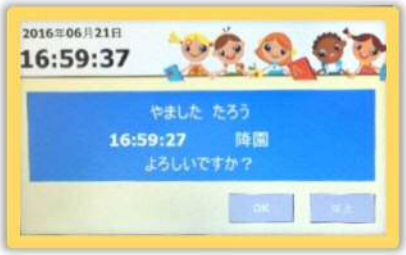
◆朝の混雑時にも、玄関先に設置した専用端末に IC カードをかざすだけで、正確かつ迅速に時刻を記録します。IC カードを忘れた場合などには、保護者の方または先生がタッチパネルによる簡単操作で登降園を管理出来ます。

また、事業者様ごとに設定された時間により、登園時間・降園時間を判断しますので、登降園の切り替え作業は必要ありません。

▲IC カードによる登園・降園▲

◆IC カードをご利用で登降園の管理を行う場合。

園児ごとに登録した IC カード（FeliCa）を登園、降園時に、かざすことで簡単かつ正確に時間を登録します。保護者の記帳の手間がなくなり、登園混雑時の記帳渋滞を軽減します。
また、手書きデータの転記入力作業が無くなり大幅な作業軽減を実現します。



▲タッチパネルによる登園・降園▲

◆IC カードを利用しないで運用をしたい、またはカードを忘れた場合などに登降園の管理を行う場合。

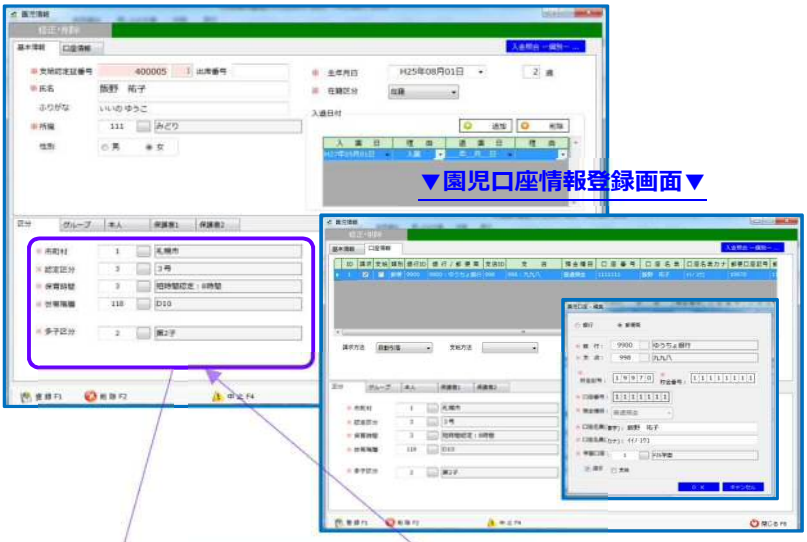
登降園管理システムでは、IC カードでの運用を行わない場合でも、タッチパネルによる簡単操作で登園・降園の時間を登録することが可能です。
また、カードを忘れた場合などにもお使い頂けます。

50 音表示で直感的に園児の名前を検索出来るので、システムに不慣れな方でも簡単にご利用いただけます。

操作ミスをした場合にも簡単に削除を行うことが出来ます。

■園児基本情報の管理

▼園児情報登録画面▼

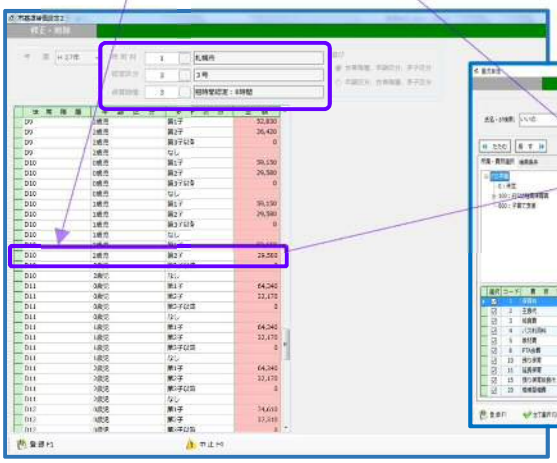


▼園児口座情報登録画面▼

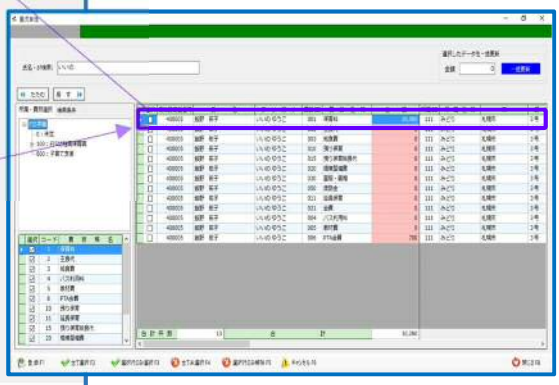
園児情報をきめ細かく管理

◆各園児の基本情報・保護者情報・口座情報・入金照合・入退園情報など、様々な固有の情報を管理します。また、１人の園児に対して９つまでのグループ設定を設けました。

◆市町村・認定区分・保育時間・世帯階層・多子区分等を入力することにより、予め設定した利用者負担額のマスターとリンクして、園児ごとの保育単価を設定します。
単価設定メニューでは、園児ごとに異なる給食費や主食代・副食代またバス利用料や諸会費など事業者様が必要とする各費目別に金額を設定します。



▲市町村単価マスタ画面▲



▲園児単価設定画面▲

◆兄弟姉妹を合算請求

兄弟姉妹で口座情報が同じ場合には、合算した請求データの作成が可能となりますので手数料の負担を軽減します。

◆充実した検索機能

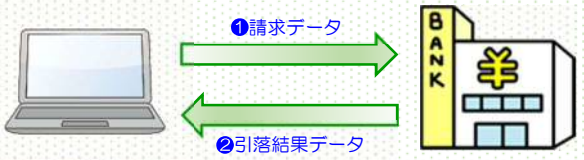
園児一覧メニューから、各園児情報へジャンプ機能や様々な検索条件で対象園児を絞り込むことが出来ます。

■月次処理～保育料の自動計算

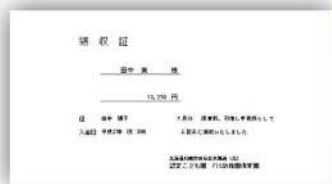
保育料を自動計算

◆FIS 保育料管理システムでは､毎月の保育料や各請求費目を簡単に計算することが出来ます。
計算処理が完了すると、納付単位ごとに請求対象となる園児の請求情報が一覧表示され、請求状態や請求額を確認することが出来ます。
表示された一覧から各園児の請求明細へジャンプし、金額を直接修正することも可能です。

◆請求データを全銀協フォーマットで出力し､引落結果データを取り込むだけで瞬時に入金照合を行います。　また､保護者が窓口へ直接納付にくる場合などには､個別入金照合画面より入金を行うことが出来ます。　入金となった金額はその場で領収証の発行を行うことが出来ます。



▼請求一覧画面▼



▲領収証印刷▲

▲請求明細画面▲

■請求データの作成から入金照合までの流れ

❶納付単位を指定し、実行することで園児ごとに設定された請求データを作成します。

❷請求処理後のデータに変更が生じた場合には、請求明細画面にて編集を行えます。金額の変更や費目の追加など急な対応にも手間なく処理出来ます。　また前月分の時間外保育料金の合算請求も出来ます。

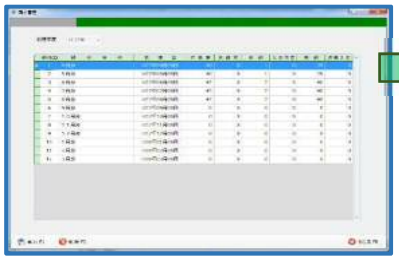
❸全銀協指定のフォーマットにてデータを作成します。(口座引落データの確認として、引落額確認表を印刷・保存することが出来ます。)

❹金融機関から戻った引落結果データを取込むだけで、入金照合は完了します。

❺入金照合一覧を表示します。
納付単位や入金状態（未納・入金不足・完納・過剰入金）で絞り込むことが出来ます。

❻個別の入金照合を確認できます。この画面で、直接入金や分割入金などイレギュラーな入金照合が可能です。　また必要に応じてその場で領収証を発行することが出来ます。

❶▼請求管理画面▼

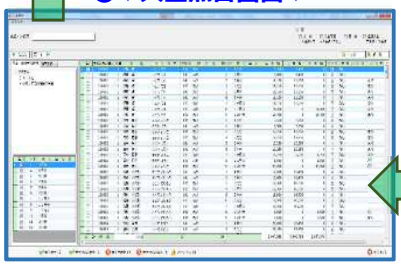


❷▼請求一覧画面▼

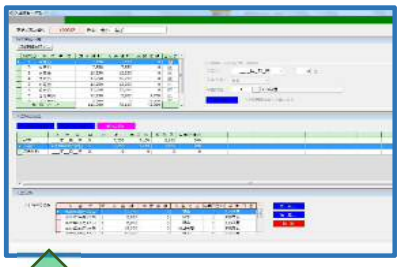
❸▼請求 FD 作成画面▼

❹▼FD データ取込画面▼

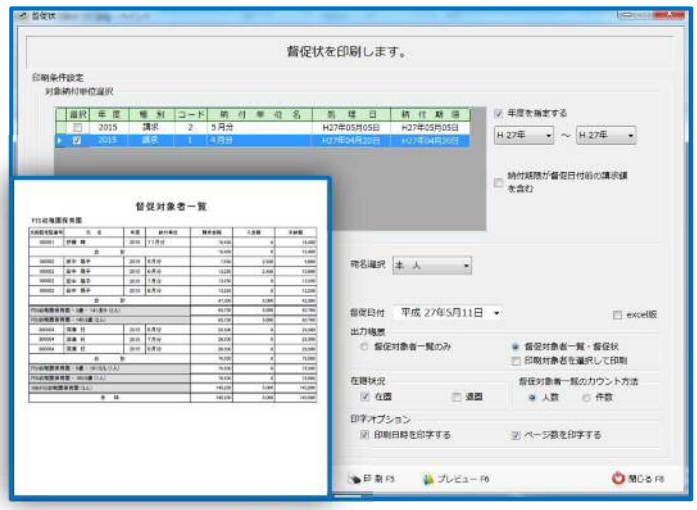
❺▼入金照合画面▼



❻▼個別入金照合画面▼



■督促業務

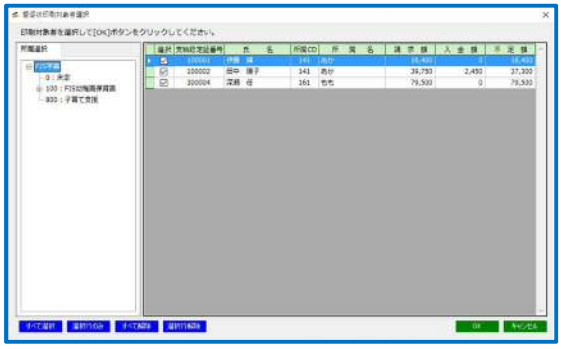


▲督促状印刷画面▲

入金結果から滞納者をすばやくキャッチ

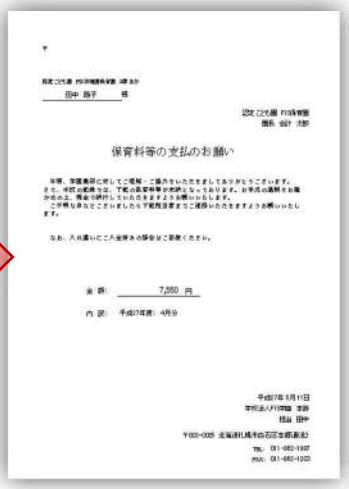
◆引落結果から滞納者を瞬時に把握し、督促対象者一覧から督促状の発行までを細かく管理します。

◆事業者様独自の文面で編集した督促状を発行します。また文面を複数作成することが出来ますので、滞納回数や状況に応じ柔軟に管理することが出来ます。



▲督促状印刷対象者選択画面▲

▲督促状文面編集画面▲

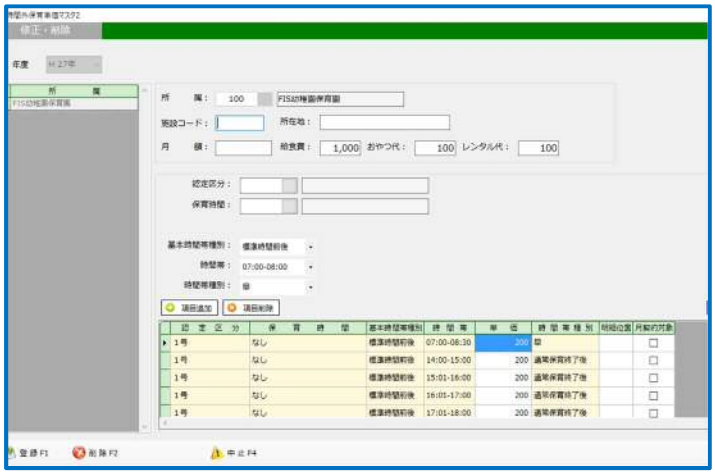


■時間外業務

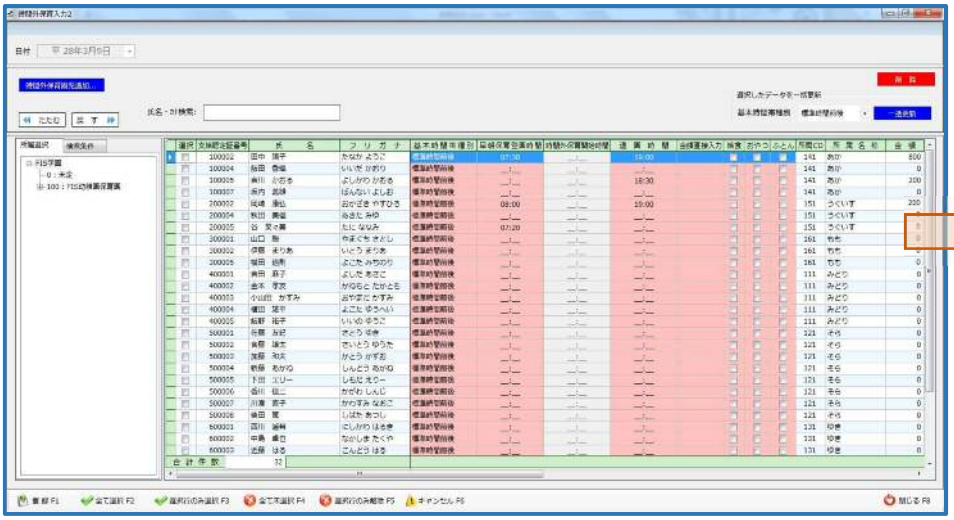
時間外保育料の自動計計算

◆認定区分や時間帯によって異なる延長保育料や預かり保育料も、簡単に計算することが出来ます。

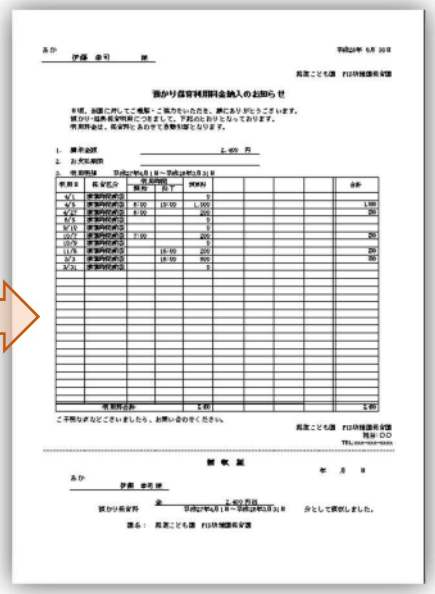
◆早朝から延長保育まで、園児ごとに異なる金額を集計し、事業者様独自の文面やレイアウトで請求書兼領収証を発行します。教育認定の長期休業（夏休み等）にも柔軟に対応します。
IC カード登降園システムをご利用の場合には、日々記録した時間を流しこむだけで簡単に集計することが出来ます。



▲時間外保育単価設定画面▲



▲時間外保育時間入力画面▲



▲時間外保育料請求書兼領収書

■自治体提出書類の作成

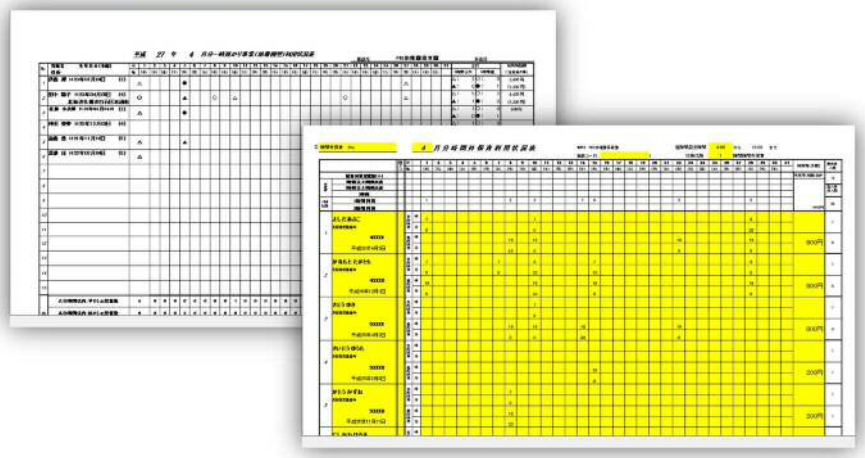
※自治体によっては対応していない場合があります。

自治体向け報告書類の自動作成

◆各市町村が提出要求する、書面を発行します。

◆園児ごとに登録した日々の延長・預かり保育のデータを元に、各市町村が要求するフォーマットで提出書類を作成します。
（サンプルは札幌市の様式です）

▼一時預かり事業利用状況表▼



▲延長保育利用状況表▲

■帳票

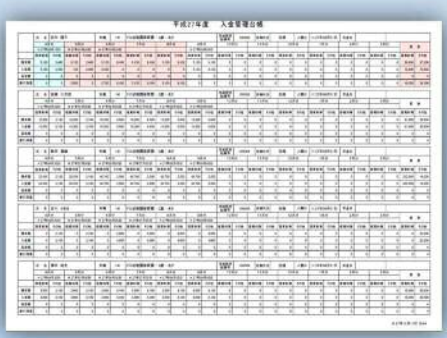
▼　帳票書式設定・印刷メニュー　▼

見やすく・わかりやすい帳票を出力します。

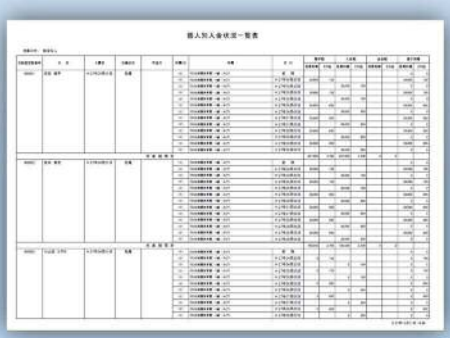
◆FIS 保育料管理システムでは、様々な抽出条件で帳票を作成出来ます。作成した帳票は全て PDF ファイルとして保存することが可能です。

◆請求通知書では、月額保育料の他に園児ごとに異なる費目の内訳を印刷することが出来ます。また、事業者様独自の文面編集や、レイアウトをカスタマイズすることが可能です。

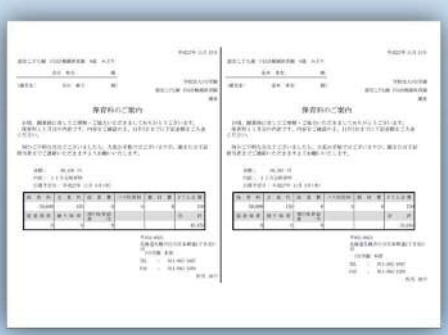
◆入金管理台帳では、未入金者を強調（色付け）することにより、一目で把握することが出来ます。



△入金管理台帳△



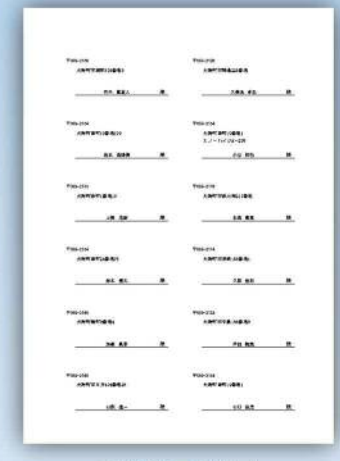
△個人別入金状況一覧表△



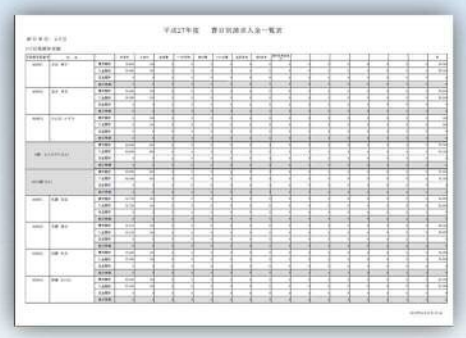
△請求通知書△

△園児台帳△

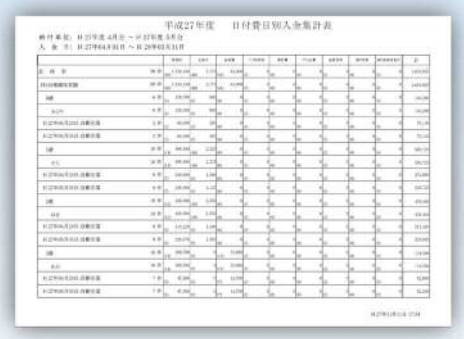
△誕生月一覧表△



△宛名ラベル△



△費目別請求入金一覧表△



△日付費目別入金集計表△

△所属別園児一覧△

■運用形態および保守サポート

■選べる運用形態

1. スタンドアロン

パソコン１台で手軽に運用ができます。
ネットワーク等追加の設備投資も不要です。

2. クライアントサーバー

ＬＡＮ（構内ネットワーク）を利用し、情報の共有を簡単に行うことができます。複数のパソコンからの利用が可能です。

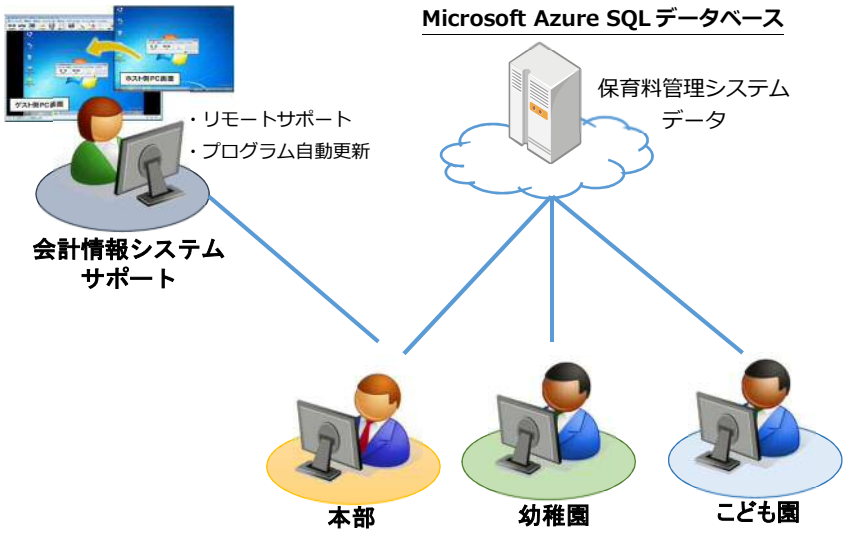
3. クラウド（※運用イメージとして右図を参照ください）

インターネット接続が可能なパソコン１台から複数同時接続まで、**場所を選ばずにシステムを利用**できます。

■保守サポート

お電話や FAX･E-mail でのお問い合わせはもちろん、インターネットを利用した「遠隔操作」にて、弊社よりお客様のパソコンを操作し、設定変更やトラブルの解決などにも対応いたします。

クラウド：運用イメージ



■スペックおよび動作環境

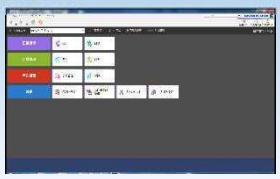
■スペック

項　目	最大登録数	備　考
支給認定証番号	最大9ケタ	重複あり（枝番を付与）
部門階層	最大7階層	○○園ー□歳ー△△組等
費目マスタ	最大16個	オプション追加可能
年間徴収回数	データ上制限なし	帳票デザインによる上限あり
年間支給回数	データ上制限なし	帳票デザインによる上限あり

■動作環境

項　目	内　容	備　考
Windows　OS	Windows　Vista　/　7　/　8　/　8.1　/　10	
データベース	（スタンドアロン・クライアントサーバーの場合） Microsoft SQL Server 2008 Express　以降	
	（クラウドの場合） Microsoft Azure	別途月額利用料が必要となります
インターネット環境	クラウドの場合必須	
プロセッサ	2.6GH z 相当以上	
メモリ	2GB	推奨：4GB以上
ハードディスク	必要空き容量　5GB以上	

LeySer レーザー学校会計



学校法人システムのベストセラー。全国 3,000 校以上の導入実績。仕訳入力から決算業務まで、学校法人新会計基準に完全対応（グレープシティ社製）

FIS 社会福祉法人会計

仕訳入力から決算業務まで、社会福祉法人新会計基準に完全対応。学校法人設置認可保育所様用＜レーザー学校会計＞仕訳変換オプションもご用意！

企画・開発・販売・サポート
FIS　株式会社　会計情報システム
〒003-0025　北海道札幌市白石区本郷通2丁目北5－15
本郷ビル3F
TEL:011－862－1987　FAX:011－862－1200
E－Mail:support@fiscom.co.jp
URL:http://www.fiscom.co.jp/

●お問い合わせは当社まで